

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2015. február 12. napján megtartott üléséről**

DUNAEGYHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. február 12. napján megtartott üléséről.

Az ülés helye: Dunaegyháza Községháza tanácskozó terme.

Jelen vannak: **Szilágyi István polgármester,**
Thiesz Jenő alpolgármester
Boldoczki Imréné képviselő,
Orosz Tibor képviselő,
Tóth Gábor képviselő,
Poros Mihály képviselő,
Tóth Gusztáv képviselő,

Zsidóné dr. Faragó Mónika jegyző.

Szilágyi István polgármester

Köszönti a megjelenteket, s az ülést megnyitja.

Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel a megválasztott 6 fő képviselő közül 6 jelen van.

Megkérdezi, hogy a napirendi pontokkal kapcsolatban van-e valakinek kérdése, más javaslata?

Mivel módosításra senki nem tett javaslatot, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak a napirendről.

A képviselő-testület a napirendet 7 igen szavazattal elfogadta és a következő határozatot hozta.

10/2015. (02. 12.) sz. Önk. hat.

Napirendi pontok elfogadása.

H a t á r o z a t

1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal elfogadta a napirendet.

N A P I R E N D :

1./ Polgármester tájékoztatója az előző ülés óta eltelt időszakról

Előadó: **Szilágyi István**
polgármester

2./ 2015. évi költségvetés tárgyalása

Előadó: Szilágyi István
polgármester

3./ Szociális rendelet tárgyalása

Előadó: Szilágyi István
polgármester

4./ Egyéb ügyek

1./ N a p i r e n d :

Polgármester tájékoztatója az előző ülés óta eltelt időszakról

Előadó: Szilágyi István
polgármester

Szilágyi István polgármester

Elmondja, hogy február 5-én falugyűlés volt, ahol az eddigiekhez képest nagyobb volt a létszám.

A második körben megítélt 27 m³ szociális tűzifa kiosztásra került.

Kunszentmiklóson járt, ahol elfogadták a kistérségi költségvetést.

Az augusztus 20-i tűzijáték 150.000 Ft-ba fog kerülni.

Megkérdezi, hogy a beszámolóval kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, más javaslata.

Thiesz Jenő alpolgármester

Megkérdezi, hogy a szétosztott szociális tűzifára érkezett-e visszajelzés azoktól, akik kaptak.

Szilágyi István polgármester

Nem érkezett köszönet.

Megkérdezi, hogy a beszámolóval kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

11/2015. (02. 12.) sz. Önk. hat.

Beszámoló az előző testületi ülés óta eltelt időszakról

H a t á r o z a t

- 1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat képviselő-testülete 7 igen szavazattal elfogadta a polgármester beszámolóját az előző testületi ülés óta eltelt időszakról.

2./ Napirend:

2015. évi költségvetés tárgyalása

Előadó: Szilágyi István
polgármester

Szilágyi István polgármester

Ismerteti az írásban kiadott anyagot

Boldóczy Imréné Bizottság Elnöke:

Elmondja, hogy az Általános, Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a 2015. évi költségvetést. A kérdéseiket feltették, melyre a Jegyző Asszonytól és a gazdaságis kolléganőtől megnyugtató válaszokat kaptak. Kérdés volt, hogy a Közös Hivatal költségvetése hol szerepel, illetve kik tartoznak az Önkormányzat alkalmazottai közé.

A költségvetést megalapozottnak, megnyugtatónak találja.

A pályázati lehetőségeket figyelni kell és a jó lehetőségeket meg kell ragadni.

Elfogadásra javasolják a költségvetés tervezetét.

Szilágyi István polgármester

Tájékoztat, hogy külön határozatot kell hozni a következő három évre várható adósságot keletkeztető ügyletek összegeiről, majd rendeletben kell elfogadni a 2015. évi költségvetést.

Megkérdezi, hogy a napirendi ponttal kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása vagy más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta

12/2015. (02. 12.) sz. Önk. hat.

Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének meghatározása

H a t á r o z a t

A Képviselő-testület az önkormányzat saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2015. évi költségvetési évet követő három évre (2016-2018. évre) várható összegét a határozat 1. számú melléklete szerint állapítja meg.

Határidő: a 2015. évi költségvetési rendelet elfogadása

Felelős: Szilágyi István polgármester

1. számú melléklet

Dunaegyháza Község Önkormányzata saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2016-2018. évre várható összege

E Ft

<i>Stabilitási tv. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet</i>	2016.	2017.	2018.
Működési hitelek összesen:	0	0	0
Felhalmozási célú hitelek összesen:	0	0	0
Kötvénykibocsátásból származó kötelezettség összesen	0	0	0
Gépjármű célú beszerzési kölcsönszerződés	0	0	0
Önkormányzat adósságszolgálatára összesen:	0	0	0

<i>353/2011. (XII.30.) Korm.rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat saját bevétele</i>	2016.	2017.	2018.
Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	27.100	28.455	29.878

Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	1.706	1.876	2.064
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	-	-	-
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	-	-	-
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	-	-	-
Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	-	-	-
Saját bevétel összesen:	28.806	30.331	31.942

Önkormányzat adósságszolgálata a saját bevételek arányában (%)	0	0	0
---	----------	----------	----------

Szilágyi István polgármester

Kéri a képviselőket, hogy szavazzanak a költségvetési rendelet tervezetről.

A Képviselő-testület egyhangú döntéssel a következő rendeletet alkotta:

Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2015. (II.12.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről
(tervezet)

Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése, valamint Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvényben foglaltak alapján az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja.

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, valamint annak költségvetési szervére a 1.számú mellékletben meghatározott címrend szerint.

2. Az önkormányzat összesített 2015. évi költségvetése

2. § A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2015. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét 105.289,- ezer forintban állapítja meg. A bevételi és kiadási főösszeg előirányzat-csoportonkénti összegeit az 1. sz. melléklet szerint határozza meg.

3. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

a) intézményi működési bevétel	2.098 e Ft
b) önkormányzat saját működési bevétele	27.100 eFt
c.) állami támogatás	45.025 eFt
c) támogatásértékű bevétel	7.942 e Ft
d.) előző évi pénzmaradvány	23.124 e Ft

(2) Az önkormányzat összesített bevételeiből
a) a kötelező feladatok bevételei: 105.289 e Ft,

(3) Az önkormányzat összesített bevételeiből
a) működési bevételek: 105.289 e Ft,
b) felhalmozási bevételek: 0 e Ft.

4. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak, azaz

a) <u>működési költségvetés</u>	82.306 e Ft
aa) személyi jellegű kiadások:	31.808 e Ft
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	8.225 e Ft
ac) dologi jellegű kiadások:	32.198 e Ft
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai:	5.183 e Ft
ae) egyéb működési célú kiadások:	4.892 e Ft
b) <u>felhalmozási költségvetés</u>	0 e Ft
ba) beruházások,	0 e Ft
bb) felújítások	0 e Ft
bc) egyéb felhalmozási kiadások	0 e Ft
c) <u>tartalékok, pénzmaradvány</u>	22.983 e Ft

(2) Az önkormányzat a 2015. évi költségvetésének bevételei forrásonkénti összetételét a 2. sz. melléklet alapján állapítja meg.

(3) A bevételek költségvetési szervenkénti alakulását a 3. sz. melléklet alapján határozza meg.

(4) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai: 5.183 e Ft

5. §. (1) A képviselő-testület a 2015. évi költségvetés önállóan működő költségvetési szervének kiemelt kiadási előirányzatait az 4. sz., kötelező, önként vállalt, valamint állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban a 5. sz. melléklet szerint fogadja el.

6. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évre összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg
átlagos statisztikai állományi létszám – átlagléttség – 12 fő,

(2) A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 25 fő.

7. § Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a 11. számú melléklet tartalmazza.

8. § (1) Az önkormányzat összevont költségvetésében az általános tartalék 22.983 e Ft.

9. §. Az önkormányzat 2015. évi egyéb működési és felhalmozási kiadásait a 6. számú, a társadalom-szociálpolitikai és egyéb társadalombiztosítási juttatásokat a 7. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

10.§. A képviselő-testület a felújítások előirányzatát a 8. sz. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

3. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

11. § (1) Az értékpapír kibocsátása értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre,

(2) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.

(3) A szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésére a polgármester jogosult. A betét elhelyezésről a betét elhelyezést követő testület-ülésen tájékoztatni köteles a testületet.

12. § Az általános és a cél tartalék feletti rendelkezés jogát a képviselő-testület a polgármesterre ruházza át. A döntésekről a képviselő-testületnek be kell számolnia.

13. § Az önkormányzat és intézménye írásban történő kötelezettségvállalás alsó határa 50 e Ft, az 50 eFt alatti kötelezettségvállalásokról analitikus nyilvántartást vezetnek az intézmények.

4. Egyéb rendelkezések

14. §. (1) Az önkormányzat a költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat 2015. évi várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről az előirányzat felhasználási ütemtervet a 10. sz melléklet szerint állapítja meg, a

címrendet a 12.sz. melléklet tartalmazza, a 2015. évben érvényes étkezési térítési díjakat 13 sz. melléklet rögzíti.

(3) A költségvetési rendelet több éves kihatással járó feladatokat, és adósságot keletkeztető ügyleteket nem tartalmaz.

A költségvetés készítésére, végrehajtására és módosítására vonatkozó szabályok

15. §. (1) A költségvetési szervezetek a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a vonatkozó jogszabályokban, valamint az alapító okiratunkban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével kell működniük és gazdálkodniuk a gazdaságosságra, a hatékonyságra és az eredményességre vonatkozó előírások, a gazdálkodási, számviteli szabályok maradéktalan betartása, és az ellenőrizhetőség szempontjainak biztosítása mellett.

(2) A képviselő-testület felhatalmazza az önkormányzati költségvetési szervezetet a költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

(3) A költségvetési szervezetnél a tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. Amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, a tervezett kiadási előirányzatok nem teljesíthetők.

16. §. (1) A költségvetési szervezetek a költségvetésben jóváhagyott kiadási és bevételi előirányzataikat saját hatáskörben módosíthatják, a kiadási előirányzatokon belül átcsoportosítást hajthatnak végre a (2) – (6) bekezdésben foglalt szabályok betartása mellett.

(2) Az átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére kivéve az Áht. végrehajtási rendelete 36. §. (2) bekezdésében foglalt eseteket.

(3) Az Áht. végrehajtási rendelete 35.§. (10) bekezdése szerint az önkormányzati költségvetési szervezetek a gazdálkodási év során elért többletbevételeiket 200 e Ft értékhatárig saját hatáskörben felhasználhatják. E §. alkalmazásában többletbevétel a költségvetési szerv intézményi működési bevételei és felhalmozási bevételei kiemelt előirányzatának eredeti előirányzatán felül pénzügyileg teljesült összeg.

(4) Az értékhatárt meghaladó többletbevételek felhasználásról - a költségvetési szervezet vezetői által benyújtott kérelem alapján – polgármester dönt.

(5) A költségvetési szervezetek az államháztartáson belülről kapott működési és felhalmozási célú támogatásokat, valamint az államháztartáson kívülről átvett működési és felhalmozási pénzeszközöket – a kapcsolódó célnak megfelelően – saját hatáskörben felhasználhatják.

(6) Az önállóan működő költségvetési szervezetek esetében az előirányzatok módosítására csak a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv vezetőjével történő előzetes egyeztetés alapján, annak egyetértésével kerülhet sor.

(7) A költségvetési szervezetek a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításokat, valamint a többletbevételek felhasználásához kapcsolódó módosításokat kötelesek a felügyeleti szervnek 60 napon belül betérjeszteni, melyről a polgármester a képviselőtestületet 30 napon belül tájékoztatja. Az önállóan működő költségvetési szervezetek e kötelezettségüknek a

pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv adatszolgáltatása útján tesznek eleget.

(8) A képviselő-testület a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításokkal a költségvetési rendeletét módosítja.

17. §. (1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra esetenként és intézményenként vagy feladatonként 1.000 e Ft összeg erejéig.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt előirányzat-módosításról és átcsoportosításról a Rendelet módosításával egyidejűleg a képviselő-testületnek be kell számolni, melyekkel a képviselő-testület a Rendeletét módosítja.

18. §. (1) Az önkormányzat által irányított költségvetési szerveknél létszámnövekedést csak a képviselő-testület engedélyezhet.

(2) A megüresedett álláshelyek betöltésére a polgármesterrel történő előzetes egyeztetés után kerülhet sor.

Az átmenetileg betöltetlen álláshelyekre jutó személyi juttatások előirányzatával úgy kell gazdálkodni, hogy az álláshely az év bármely időpontjában betölthető legyen.

19. §. (1) A költségvetési szervek feladatainak változását a képviselő-testület engedélyezi az alapító okirat egyidejű módosításával.

(2) A költségvetési szervek vezetői felelősek a az állami támogatásokat megalapozó adatok (létszám, stb.) valóságtartalmáért, az elszámolásokhoz szükséges dokumentumok helyességért, valamint kötelesek az elszámolások alapját képező nyilvántartásokat, dokumentumokat naprakészen vezetni.

20. §. (1) A képviselő-testület a társadalmi önszerveződő közösségek, egyesületek, alapítványok, egyházi közösségek stb. részére pénzbeli támogatást nyújt a ... számú rendelet előírásainak megfelelően a rendeletben meghatározott előirányzat erejéig.

(2) Az önkormányzat által irányított költségvetési szervek közhasznú, kiemelten közhasznú alapítványokat, és civil szervezeteket nem támogathatnak.

(3) A képviselő-testület a működési célú végleges támogatások között az (1) bekezdésben felsorolt szervezetek támogatására jóváhagyott keretösszeg (.....) felhasználásáról saját hatáskörében dönt.

A gazdálkodásra vonatkozó egyéb szabályok

21. §. (1) Az önkormányzati támogatási igénnyel járó pályázatok benyújtásához a képviselő-testület előzetes engedélye szükséges. Az olyan pályázatok benyújtására, melyek saját forrást nem igényelnek, vagy a szükséges saját forrás rendelkezésre áll, de a következő évekre költségvetési kihatással járnak, a polgármester előzetes engedélye alapján kerülhet sor.

(2) Az önkormányzati pályázatokról, és azok önrészenek mértékéről a képviselő-testület határozattal dönt.

Finanszírozási célú műveletekkel kapcsolatos szabályok

22. §. (1) A képviselő-testület felhatalmazza polgármestert az önkormányzat számláin lévő átmenetileg szabad pénzeszközök

- elkülönített (lekötött) betétként történő elhelyezésére,

- államilag garantált forgatási célú értékpapírok vásárlására.

(2) Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek az (1) bekezdés szerinti hasznosításáról a féléves- és az éves beszámoló keretében a képviselő-testületet tájékoztatni kell.

Pénzellátás szabályai

23. §. (1) Az önkormányzat intézményeinek pénzellátását a polgármesteri hivatal kincstári finanszírozásban, időarányosan biztosítja az előirányzat-felhasználási terv figyelembevételével. A kötelezettségvállalásnak előirányzat-felhasználási terven kell alapulnia. E szabálytól eltérni csak a beruházások, és felújítások esetén lehet, a hozzá kapcsolódó bevételek realizálásának ismeretében.

(2) Az önkormányzati költségvetési szervek részére a feladatellátáshoz évközben egyszeri jelleggel jóváhagyott támogatásokat a polgármesteri hivatal a jóváhagyást követő 8 napon belül egy összegben folyósítja.

(3) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy egyedi kérelmek alapján az intézményeknek folyósítandó éves költségvetési támogatás előirányzatának időben előre hozott finanszírozását engedélyezze, amennyiben a kiadáshoz szükséges bevétel az Önkormányzat költségvetési elszámolási számláján rendelkezésre áll. Az ebből jelentkező túl-, illetve alulfinanszírozást az következő havi, de legkésőbb a december havi támogatás utalásánál rendezni kell.

(4) A meghatározott célra kapott állami támogatás, valamint a támogatás értékű bevétel az összeg címzettjének számlájára érkezést követően továbbutalható.

Az önkormányzat és az irányított költségvetési szervek kiadási előirányzatainak készpénzben történő teljesítésének szabályairól

24. §. (1) A bevételek beszedésekor, a kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni.

A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak jelen rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

(2) Az Önkormányzat és irányított költségvetési szervek az alábbiakban részletezett esetekben, szükség szerint és indokolt mértékben készpénzt vehetnek fel házipénztárukból:

- a) készlet- és kis értékű tárgyi eszköz beszerzések (élelmiszer, gyógyszer, irodaszer, könyv és folyóirat, hajtó és kenőanyagok, szakmai anyagok, munkaruha),

- b) egyes kisösszegű szolgáltatási kiadások vonatkozásában (karbantartás és kisjavítás),
- c) kiküldetési, reprezentációs kiadások,
- d) társadalom és szociálpolitikai juttatások (rendszeres szociális segély, időskorúak járadéka, lakásfenntartási támogatás, ápolási díj, gyermekvédelmi támogatások, átmeneti segélyek, temetési segély, egyéb rászorultságtól függő ellátások),
- e) ellátottak pénzbeli juttatásai összegére

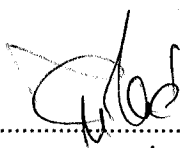
(3) A kézpénzfelvétel gazdasági eseményenként, illetve tranzakciónként (bruttó) 300 ezer Ft-ot nem haladhatja meg.

(4) Az Önkormányzat és irányított költségvetési szerveinél az (1) és (2) bekezdésben foglalt eseteken felül a polgármester egyedi engedélye alapján teljesíthető készpénzkifizetés.

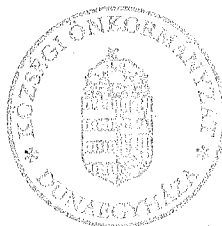
5. Záró rendelkezések

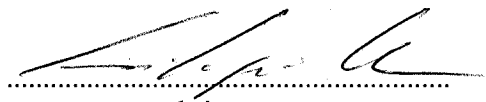
25. §. Ezen önkormányzati rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2015. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Dunagyörgye, 2015. február hó 13 nap



.....
jegyző





.....
polgármester

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Dunagyörgye, 2015. február hó 13 nap





.....
jegyző

3./ N a p i r e n d :

Szociális rendelet tárgyalása

Előadó : **Szilágyi István**
polgármester

Szilágyi István polgármester

Ismerteti az írásban kiadott anyagot.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása, más javaslata.

Boldoczki Imréné képviselő

Elmondja, hogy az Általános Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság testülete az alábbiak szerint módosítaná a Szociális rendeletet

6. Rendkívüli települési támogatás 8.§ (2) Rendkívüli települési támogatás azon szociálisan rászorult személy részére biztosítható, akinek

- a) családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át,
- b) egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.

6. Rendkívüli települési támogatás 8.§ (13) Temetési költséghez nyújtott települési támogatásra jogosult:

- a) családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,
- b) egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át.

Zsidóné dr. Faragó Monika

Javasolja, hogy a 8. § (14) bekezdésében rögzítsék az alábbi szöveget: A temetési költséghez nyújtott támogatás igényléséhez a temetési költségről szóló számlát a halálesetet követő 60 napon belül kell benyújtani.

Szilágyi István polgármester

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak a módosításokról.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

13/2015. (02. 12.)sz. Önk. hat.

Szociális rendelet-tervezet módosítása.

H a t á r o z a t

1./ Dunaegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal elfogadta az alábbi módosításokat a Szociális rendeletben:

„Rendkívüli települési támogatás 8.§ (2) Rendkívüli települési támogatás azon szociálisan rászorult személy részére biztosítható, akinek

- a) családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át,
- b) egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.

6. Rendkívüli települési támogatás 8.§ (13) Temetési költséghez nyújtott települési támogatásra jogosult:

- a) családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,
- b) egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át.

2./ 8. § (14) A temetési költséghez nyújtott támogatás igényléséhez a temetési költségről szóló számlát a halálesetet követő 60 napon belül kell benyújtani.

Szilágyi István polgármester

Kéri a képviselőket, hogy a módosításokkal együtt fogadják el a szociális rendeletet.

A Képviselő-testület egyhangú igen szavazattal a következő rendeletet alkotta:

**Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2015. (II.12.) önkormányzati rendelete**

a szociális ellátások helyi szabályairól

Dunaegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 132. § (4) bekezdés g) pontjában, 58/B. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. Általános rendelkezések

1. §

Jelen rendelet célja, hogy meghatározza Dunaegyháza Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) által szociális rászorultság esetén biztosított helyi szociális ellátások formáit, az ellátásokra való jogosultság feltételeit, az eljárási szabályokat, valamint a szociálisan rászorultak részére biztosított személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások formáit, szervezeti kereteit.

2. §

(1) Jelen rendelet személyi hatálya kiterjed Dunaegyháza Község közigazgatási területén a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1)-(2) bekezdés és (3) bekezdés a) pont, továbbá 7. § (1) bekezdés hatálya alá tartozó természetes személyekre.

(2) Jelen rendelet alkalmazása során

- a) jövedelem: az Szt. 4. § (1) bekezdés a) pontja szerinti jövedelem,
- b) család: az Szt. 4. § (1) bekezdés c) pontja szerinti család,
- c) közeli hozzátartozó: az Szt. 4. § (1) bekezdés d) pontja szerinti hozzátartozó,
- d) egyedülélő: az Szt. 4. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott személy,
- e) háztartás: az Szt. 4. § f) pontja szerinti háztartás
- f) pénzügyi és természetbeni ellátások: az Szt. rendelkezési alapján nyújtott pénzügyi és természetbeni ellátások (időskorúak járadéka, aktív korúak ellátása, ápolási díj, közgyógyellátás, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság)

2. A helyi szociális ellátások formái

3. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed a települési támogatás keretében adható alábbi ellátásokra:

- a) rendkívüli települési támogatás
- b) lakásfenntartási támogatás
- c) gyógyszer-támogatás
- d) köztemetés

(2) Személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés,
- d) jelzőrendszeres segítségnyújtás

3. Hatásköri szabályok

4. §

(1) A 3. § (1) bekezdésben meghatározott szociális feladat- és hatásköröket átruházott hatáskörben a polgármester gyakorolja.

(2) A 3. § (2) bekezdésében meghatározott szociális feladat- és hatáskörök gyakorlásáról az önkormányzat e rendelet 12. §-ában foglaltak szerint gondoskodik.

4. Eljárási rendelkezések

5. §

(1) A 3. § (1) bekezdésében meghatározott szociális ellátások iránti kérelmeket az Apostagi Közös Önkormányzati Hivatal Dunaegyházi Kirendeltségéhez (6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 25. (továbbiakban: Hivatal) kell benyújtani.

(2) A szociális ellátások iránti kérelemhez csatolni kell jelen rendeletben meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat és egyéb iratokat.

(3) Jövedelemigazolásra elfogadható okmány vagy annak hiteles másolata különösen a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás, fizetési jegyzék, postai feladóvevény, nyugdíjszelvény és a nyugdíjösszesítő igazolás, pénzügyi igazolás, ellátást folyósító szerv határozata, ellátást folyósító szerv által kiállított igazolás, tartásdíj esetén a felvett összeget igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, ezek hiányában a tartásdíj jogosultjának nyilatkozata.

(4) Jövedelemmel nem rendelkező személy esetében szükséges a járási hivatal munkaügyi kirendeltsége által az együttműködés tényéről, vagy annak hiányáról kiállított hatósági bizonyítvány.

(5) Alkalmi vagy idegymunkából származó jövedelem esetén az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény szerint létesített munkaviszony keretében végzett munkából származó jövedelem igazolása szükséges.

(6) Kiadások igazolására elfogadható okmány vagy annak hiteles másolata különösen a közüzemi díj igazolására a szolgáltató által kiállított számla, a közüzemi számla befizetését igazoló csekkszelvény vagy átutalásról szóló pénzügyi igazolás.

(7) A gyógyszer-támogatás megállapításához szükséges a járási hivatalnak a közgyógyellátás elutasításáról szóló jogerős határozata, valamint a gyógyszerköltségről a házi orvos által-, illetve a rendkívüli települési támogatás igényléséhez a gyógyszer-tár által kiállított igazolás szükséges.

(8) A létfenntartást veszélyeztető élethelyzet fennállását, a rendkívüli élethelyzet jellegének megfelelő dokumentummal kell igazolni. Az elemi kár tényét a Hivatal környezettanulmány útján állapítja meg.

(9) A temetési segélyhez a halotti anyakönyvi kivonat másolata, a halálest időpontjában dunaegyházi lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező kérelmező nevére a temetési költségről kiállított számla szükséges.

(10) Ha a szükséges okmányok vagy igazolások

a) nem állnak rendelkezésre,

b) beszerzése nehézségekbe ütközik, vagy hosszabb időt vesz igénybe,

és sürgős intézkedés szükségessége áll fenn, mert a késedelem emberi életet, egészséget vagy testi épséget veszélyeztetne, a kérelmező írásban tett nyilatkozata is elfogadható. A hiányosságok pótlása 8 napon belül szükséges.

(11) Az eljárás során a tényállás tisztázása érdekében – ha az önkormányzat a kérelmező életkörülményeit vitatja – a kérelmező lakásán környezettanulmányt készít. Nem szükséges környezettanulmány, ha más egyéb eljárás során keletkezett iratokból a kérelmező körülményei ismertek.

(12) Amennyiben a kérelmező nem teszi lehetővé a környezettanulmány elvégzését - a (11) bekezdés szerinti esetben – a kérelmét el kell utasítani, a folyósított támogatást meg kell szüntetni.

5. A szociális ellátások folyósítása

6. §

(1) A pénzbeli formában nyújtott települési támogatás kifizetése a támogatást kérő személy nyilatkozata alapján elsősorban banki átutalással, vagy az önkormányzat házipénztára útján történik.

(2) A támogatás kifizetésének, folyósításának módjáról határozatban kell rendelkezni.

(3) A lakásfenntartási támogatást és a gyógyszer-támogatást az önkormányzat utólag minden hónap 5-ig folyósítja.

A jogosulatlanul igénybevett ellátás visszatérítése

7. §

(1) Ha a képviselő-testület a hatáskörébe tartozó szociális ellátás megtérítését rendeli el, a megtérítés összegét, illetve pénzgyenérték és a kamat összegét méltányosságból elengedheti, csökkentheti, vagy részletekben fizettetheti meg, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem haladja meg.

(2) Részletfizetés engedélyezése esetén a részletfizetés időtartama nem lehet hosszabb, mint az ellátás jogosulatlan igénybevételének időtartama.

6. Rendkívüli települési támogatás

8. §

(1) Rendkívüli települési támogatásra azon személy jogosult, aki a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzd, és ezáltal önmaga illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások miatt anyagi segítségre szorul.

(2) Rendkívüli települési támogatás azon szociálisan rászorult személy részére biztosítható, akinek

- a) családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át,
- b) egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.

(3) Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetnek tekintendő különösen:

- a családot ért elemi kár, egyéb családi tragédia bekövetkezése,
- váratlan betegség, baleset,
- a közüzemi szolgáltatás megszűnésének veszélye.

(4) Létfenntartási gondnak tekintendő különösen:

- a) temetési költségek viselése,
- b) ha a család egyik tagja a kérelem benyújtását megelőző 30 napon belül 5 napot meghaladó időtartamú kórházi kezelésben részesült,
- c) a gyermek iskoláztatásával vagy óvodai nevelésével kapcsolatos egyszeri kiadások,
- d) a gyermek családban történő nevelkedésének veszélye,
- e) a gyermek alapszükségletei (megfelelő ételmezés, ruházkodás) kielégítésének hiánya,
- f) a közüzemi díj rendezése, amennyiben a kérelmező lakásfenntartási támogatásban nem részesül,
- g) gyógyászati segédeszköz beszerzése,
- h) a kérelmező esetenként jelentkező gyógyszerköltsége, amennyiben gyógyszer-támogatásban nem részesül,
- i) a nyugdíj vagy egyéb rendszeres pénzellátás kifizetése a jogosultság megállapításának elhúzódása miatt késik.

(5) A rendkívüli települési támogatás készpénzben biztosítható.

(6) A rendkívüli települési támogatás egyszeri összege - a rászorultsághoz igazodóan - legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50 %-áig állapítható meg.

(7) A rendkívüli települési támogatás összege háztartásonként, illetve gyermeket nevelő családok esetében gyermekenként évente nem haladhatja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150 %-át.

(8) Rendkívüli települési támogatás egy háztartásban élőknek, illetve egyedül élő kérelmező esetén egy személynek naptári évente legfeljebb négy alkalommal nyújtható.

(9) A (2), (8) és (12) bekezdésben meghatározottaktól különös méltánylást érdemlő esetekben el lehet térni, különösen:

- a) krónikus, hosszantartó betegségből eredő jövedelem-kiesés,
- b) nagyobb összegű, váratlan, és önhibán kívüli kiadások,
- c) elemi károsultság,
- d) baleset,
- e) egyéb támogatási formákból való kizorulás.

(10) Az **alkalmanként** jelentkező többletkiadások között a lakhatás feltételeinek biztosítására tekintettel csak abban az esetben állapítható meg rendkívüli települési támogatás, ha a kérelmező, illetve a családja nem részesül lakásfenntartási támogatásban.

(11) Az alkalmanként jelentkező többletkiadások között gyógyszer kiváltására tekintettel csak abban az esetben állapítható meg rendkívüli települési támogatás, ha a kérelmező, illetve a családja nem részesül gyógyszer-támogatásban e rendelet szerint.

(12) A **temetési költség** viseléséhez nyújtott rendkívüli települési támogatás összege – a temetkezési szolgáltatók által kimutatott költségek figyelembe vételével – legfeljebb 10.000,- Ft.

(13) Temetési költséghez nyújtott települési támogatásra jogosult:

- a) családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,
- b) egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át.

(14) A temetési költséghez nyújtott támogatás igényléséhez a temetési költségről szóló számlát a halálesetet követő 60 napon belül kell benyújtani.

Köztemetés

9. §

(1) A köztemetési költség megtérítése elengedhető,

- a) ha az elhalt vagyontalan
- b) ha az elhalt a gyermeke neveléséről, gondozásáról soha nem gondoskodott, vagy a szülők különélése miatt nem tartotta a kapcsolatot a gyermekével.

Gyógyszertámogatás

10. §

(1) Gyógyszertámogatás adható a szociálisan rászorult személy részére egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében.

(2) Gyógyszerkiadással kapcsolatos települési támogatásra jogosult az a személy, akinek

- a.) családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,
- b.) egyedül élő esetén annak 250 %-át nem haladja meg,

és a rendszeres havi gyógyszerköltsége a 3.000 Ft-ot meghaladja, feltéve, hogy az Szt. 50. § (1) és (2) bekezdése szerinti alanyi és normatív jogcímen közgyógyellátásra nem jogosult.

(3) A havi gyógyszerköltség megállapításánál csak a társadalombiztosítási támogatásba befogadott, háziorvos, vagy szakorvos által vényre felírt gyógyszerek vehetők figyelembe.

(4) A gyógyszerkiadással kapcsolatos települési támogatás iránti kérelmet az e rendelet ... számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell

- a) a háziorvos e rendelet 4. melléklete szerinti igazolását a havi rendszeres gyógyszerköltségről
- b) a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelmet igazoló iratot
- c) a járási hivatalnak a közgyógyellátásra való jogosultság elutasításáról szóló jogerős határozatát.

(5) A gyógyszerkiadással kapcsolatos települési támogatásra való jogosultságot egy évre kell megállapítani. A jogosultság kezdő időpontja a kérelem benyújtását követő hónap első napja.

(6) A gyógyszerkiadással kapcsolatos települési támogatás havi összege a jogosult havi rendszeres gyógyszerköltsége, de legfeljebb 6.000 Ft.

Lakásfenntartási támogatás

11. §

(1) Az önkormányzat a lakhatáshoz kapcsolódó kiadások viseléséhez lakásfenntartási támogatást nyújthat.

(2) Lakásfenntartási támogatás adható annak a kérelmezőnek, aki egynél több lakás tulajdoni, vagy bérleti, vagy haszonélvezeti jogával nem rendelkezik, lakás hasznosításából jövedelme nem származik, vagyona nincs. Vagyon alatt a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. III. törvény rendelkezései értendők.

(3) Lakásfenntartási támogatást elsősorban természetbeni ellátás formájában és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(4) Lakásfenntartási támogatás jogosultsági feltételei és összege:

- a.) akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, ott a támogatás havi összege 4.500,-Ft,
- b.) akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét meghaladja, de nem éri el annak 130 %-át, ott a támogatás havi összege 3.500,-Ft,
- c.) akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át meghaladja, de nem éri el annak 250 %-át, ott a támogatás havi összege 2.500,-Ft.

(5)A (4) bekezdés szerinti összegben megállapított lakásfenntartási támogatás folyósítása azon szolgáltató részére történik, amely szolgáltatóval a jogosult szolgáltatási, vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztóként áll.

(6) A lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(7) A lakásfenntartási támogatást egy évre kell megállapítani.

(8) A havi rendszerességgel nyújtott támogatás összegét a támogatással érintett költségek tekintetében a szolgáltató írja jóvá a jegyző által teljesített adatszolgáltatás alapján. (Szoc. tv. 19. §.)

7. Szociális alapszolgáltatások

12. §

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások

(1) Dunaegyháza Község Önkormányzata a 3. § (2) bekezdésében meghatározott a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat a Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás Kistérségi Egyesített Szociális Intézménye útján biztosítja.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások, azok igénybevételére és a fizetendő térítési díjak vonatkozásában a rendeletalkotásra felhatalmazott önkormányzat Kunszentmiklós Város Önkormányzata (székhelye: Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.)

(3) Az étkezésért fizetendő személyi térítési díja 50%-át kell megfizetni annak, aki egyedül él, és havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem haladja meg.

8. Záró rendelkezések

13. §

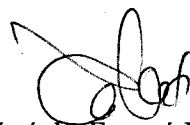
(1) Ez a rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a helyi szociális ellátásokról szóló 4/2008. (IV. 1.) önkormányzati rendelet a módosításokkal együtt.

Dunaegyháza, 2015. február 12.



Szilágyi István
polgármester



Zsidóné dr. Faragó Monika
jegyző

KÉRELEM
lakásfenntartási támogatás megállapítására

I. Személyi adatok**1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születés helye, ideje:

Lakóhely: irányítószám település
..... utca/út/tér házsám épület/lépcsőház emelet, ajtó

Tartózkodási hely: irányítószám település
..... utca/út/tér házsám épület/lépcsőház emelet,
ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

E-mail cím (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén)

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

EU kék kártyával rendelkező, vagy

bevándorolt/letelepedett/hontalan

menekült/oltalmazott/hontalan

1.3. Kérelmezővel közös háztartásban élők száma: fő**1.4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:**

Név	Születési helye, ideje (év, hónap, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele

II. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó		
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó		

Táppénz, gyermekgondozási támogatások		
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások		
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások		
Egyéb jövedelem		
Összes jövedelem		

Megjegyzés: A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1–6. pontjában feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a GYES igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a GYET és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.

A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

.....

Nyilatkozatok:

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- a) életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzendő),
- b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás megállapítása iránti eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

Vagyonyilatkozat

A nyilatkozatot kitöltő személy

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:

Születés helye, ideje:

Lakóhely: irányítószám település
 utca/út/tér házszám épület/lépcsőház
 emelet, ajtó

Tartózkodási hely: irányítószám település
 utca/út/tér házszám épület/lépcsőház emelet, ajtó

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
 (település) út/utca hsz. alapterülete: m²,
 tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
 (település) út/utca hsz. alapterülete: m²,
 tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat):
 megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):
 címe: (település) út/utca
 hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:
 év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe:
 város/község út/utca hsz.
 alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus rendszám

szerzés ideje:, a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus
 rendszám

szerzés ideje:, a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni

KÉRELEM

gyógyszerkiadással kapcsolatos települési támogatás megállapítására

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:.....

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhely:

Tartózkodási hely:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele.....

Állampolgársága:.....

Telefonszám (nem kötelező megadni):

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
 EU kék kártyával rendelkező, vagy
 bevándorolt/letelepedett/hontalan
 menekült/oltalmazott/hontalan

A kérelmező családi körülménye:

- egyedül élő
 nem egyedül élő

A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma: fő.

Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	TAJ száma	Családi kapcsolat megnevezése

Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	A családban élő közeli hozzátartozók				
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői,						

illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
Egyéb jövedelem						
Összes jövedelem						

Megjegyzés: A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1–6. pontjában feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a GYES igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a GYET és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.

Egy főre jutó havi jövedelem:.....

Kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó),
- a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a gyógyszerkiadással kapcsolatos települési támogatás megállapítása iránti eljárás során történő felhasználásához.

Kelt:

.....
kérelmező aláírása

.....
kérelmező házastársának aláírása

Összesen: _____ **Ft.**

Kelt:.....,év,hónapnap

.....

Kezelőorvos aláírása
bélyegző lenyomata

KÉRELEM**Rendkívüli települési támogatás megállapításához****I) Személyi adatok****1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

Születési neve:

Anyja neve:.....

Születés helye, ideje:.....

Lakóhely:..... irányítószám, település..... utca..... házsám

Tartózkodási hely:..... irányítószám település..... utca..... hsz.

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ): □ □ □ - □ □ □ - □ □ □

Telefonszám (nem kötelező megadni):

E-mail cím (nem kötelező megadni):

2. A kérelmezővel a kérelem benyújtásának időpontjában közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: fő

A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel közös háztartásban élő, az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók adatai

	Név	Szül hely, idő	Anyja neve	TAJ szám
házastárs/élettárs				
gyermek				

Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet: (a megfelelő jelölendő)

a) elemi kár

b) betegség, baleset, haláleset

c) temetési költségek viselése

d) a közüzemi szolgáltatás megszűnésének veszélye; a közüzemi díj rendezése, amennyiben a kérelmező a 8. § (1) bekezdése szerinti lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatásban nem részesül,

- e) válsághelyzetben lévő anya gyermekének megtartása, gyermek fogadásának előkészítése
- f) nevelésbe vett gyermek családjával történő kapcsolattartás, a gyermek családba való visszakerülése
- g) a gyermek alapszükségletei (megfelelő ételmezés, ruházkodás) kielégítésének hiánya,
- h) gyermek beiskolázása, óvodáztatása
- i) gyógyászati segédeszköz beszerzése, a kérelmező esetenként jelentkező magas gyógyszerköltsége, amennyiben a 9. § (1) bekezdése szerinti támogatásban nem részesül,
- j) nyugellátás, vagy egyéb rendszeres pénzellátás kifizetése a jogosultság megállapításának elhúzódása miatt késik.
- k) egyéb:.....

A kérelem rövid indoklása (létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, időszakosan vagy tartósan létfenntartási gond, többletkiadás bemutatása):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Igényelt támogatás:.....Ft.

II) Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz				
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem				
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)				
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások				

6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)				
7. A család összes nettó jövedelme				
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)				

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!): Ft/hó.

Megjegyzés: A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1–6. pontjában feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a GYES igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a GYET és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.

Egyéb nyilatkozatok

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó, ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt:

.....
aláírás

4./ N a p i r e n d :

Egyéb ügyek

Szilágyi István polgármester

Elmondja, hogy Varó Mária 5%-os étkezéstérítési díj emelést kér.

Megkérdezi, hogy a témával kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testületet, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta

14/2015. (02. 12.) sz. Önk. hat.

Varó Mária 5%-os étkezéstérítési díj emelése

H a t á r o z a t

- 1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal elutasította Varó Mária 5%-os étkezéstérítési díj emelését.

Zsidóné dr. Faragó Monika jegyző

Elmondja, hogy Dunaegyházi Önkormányzat ügyfélfogadási rendjét szeretné módosítani. Szeretné, ha a hétfői napokon nem lenne ügyfélfogadás. Azért esett a választás a hétfői napra, mert csak kedden és csütörtökön tartózkodik itt, pénteken Keresztély László, a műszaki vezető főtanácsos, szerdán pedig Ronga Viktor falugazdász fogadja az ügyfeleit.

Szilágyi István polgármester

Elmondja, hogy természetesen sürgős és halaszthatatlan esetekben kivételt fognak tenni.

Megkérdezi, hogy a témával kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása vagy más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta

15/2015. (02. 12.) sz. Önk. hat.

Ügyfélfogadási rend módosítás.

H a t á r o z a t

- 1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal elfogadta, hogy Dunaegyháza Község Önkormányzatának ügyfélfogadási rendje 2015. március 1-től az alábbiak szerint módosul

HÉTFŐ:	NINCS ÜGYFÉLFOGADÁS	
KEDD:	08.00-12.00	13.00-16.00
SZERDA:	08.00-12.00	13.00-16.00
CSÜTÖRTÖK:	08.00-12.00	13.00-16.00
PÉNTEK:	08.00-12.00	-

Zsidóné dr. Faragó Monika jegyző

Ismerteti az írásban kiadott anyagot

Szilágyi István polgármester

Megkérdezi, hogy a témával kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása vagy más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta

16/2015. (02. 12.) sz. Önk. hat.

Rendezési terv módosításáról döntés

H a t á r o z a t

- 1./ Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Eljr.) 39.§ (2) bekezdés szerint a településrendezési eszközök 87/2014. sz. Önk. határozattal indított módosításával kapcsolatban a következő döntést hozta:

1.) Az Eljr. 38.§ szerinti véleményeket az előterjesztéshez mellékeltek szerint elfogadja.

2.) Felkéri polgármestert az Eljr. szerinti végső véleményezési szakaszt követően a településrendezési eszközök módosítása jóváhagyásának előterjesztésére.

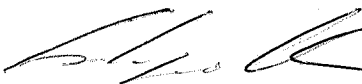
Szilágyi István polgármester

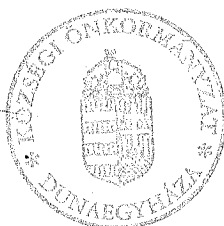
Megkérdezi, hogy a napirendi pontokkal kapcsolatban van-e valakinek kérdése, vagy hozzászólása.

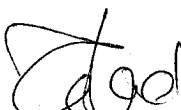
Mivel nincs, kéri, hogy térjenek át zárt ülés tartására.

Mivel több napirend nem volt, megköszöni a részvételt, az ülést bezárja.

Kmft.


Szilágyi István
polgármester




Zsidóné dr. Faragó Monika
jegyző